

Algemene voorwaarden

Definities

In deze algemene voorwaarden wordt verstaand onder:

Opdrachtnemer: Marieke Brandts van 'Kompas coaching outdoor', gevestigd te Ledeacker. Kompas coaching outdoor is bij de Kamer van Koophandel ingeschreven onder nummer: 96788321.

Opdrachtgever: de klant die gebruik maakt van de aangeboden diensten van Kompas coaching outdoor.

Diensten: alle werkzaamheden die gericht zijn op coaching, advies of training waartoe opdracht is gegeven, of die voortvloeien uit, dan wel direct verband houden met de opdracht.

Overeenkomst: alle afspraken die gemaakt worden tussen opdrachtgever en opdrachtnemer over de aan te bieden diensten. Deze afspraken worden schriftelijk bevestigd aan opdrachtgever na een intakegesprek door opdrachtnemer.

Artikel 1 Toepasselijkheid

1.1 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle mondelinge en schriftelijke offertes en overeenkomsten van of met alle daarmee verband houdende handelingen, zowel van voorbereidende als uitvoerende aard.

1.2 Deze algemene voorwaarden zijn ook van toepassing op aanvullende opdrachten en vervolgoopdrachten van de opdrachtgever.

Artikel 2 Prijzen en offertes

2.1 Alle door opdrachtnemer uitgebrachte offertes en prijsopgaven zijn vrijblijvend, zowel wat betreft prijs, inhoud en levertijd en vervallen na 30 dagen.

2.2 Offertes zijn gebaseerd op de bij opdrachtnemer beschikbare informatie.

2.3 De opdrachtgever is op de hoogte gesteld van de gevraagde tarieven door opdrachtnemer. De opdrachtnemer is gerechtigd ieder jaar de overeengekomen prijs te verhogen.

2.4 Een overeenkomst komt tot stand op het moment dat de opdrachtgever schriftelijk per mail of mondeling akkoord heeft gegeven aan de opdrachtnemer.

Artikel 3 Uitvoering van de overeenkomst

3.1 De opdracht wordt door opdrachtnemer naar beste inzicht en vermogen uitgevoerd. Opdrachtnemer heeft jegens de uitvoering van de overeenkomst een inspanningsverplichting. De opdrachtnemer kan niet aangesproken worden vanuit een resultaatsverplichting.

3.2 Door bevestiging van de overeenkomst en deze algemene voorwaarden geeft opdrachtgever toestemming haar NAW gegevens en telefoonnummer te gebruiken voor vastlegging in het klantenbestand van opdrachtnemer voor administratiedoeleinden.

3.3. Opdrachtgever zal strikte vertrouwelijkheid betrachten met betrekking tot de gegevens van opdrachtnemer.

3.4 Opdrachtgever draagt er zorg voor dat alle informatie, waarvan opdrachtnemer aangeeft dat

deze noodzakelijk zijn of waarvan de opdrachtnemer redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze nodig zijn voor het uitvoeren van de overeenkomst, tijdig aan opdrachtnemer worden verstrekt. Indien deze gegevens niet tijdig zijn verstrekt, behoudt opdrachtnemer zich het recht voor de uitvoering van de overeenkomst op te schorten.

Artikel 4 Betalingsvoorwaarden

4.1 Opdrachtgever ontvangt een factuur van opdrachtnemer. Betaling dient te geschieden door overmaking naar IBAN NL 37 RABO0112495818 t.n.v. Kompas coaching outdoor.

4.2 Betaling dient te geschieden binnen 14 dagen na factuurdatum, tenzij anders vermeld in de opdrachtbevestiging.

4.2 Bij niet tijdige betaling of het verzuimen van betaling is opdrachtgever van rechtswege in verzuim en behoudt opdrachtnemer zich het recht voor de uitvoering van de overeenkomst met onmiddellijke ingang stop te zetten. Ook is opdrachtgever vanaf dat moment wettelijke rente verschuldigd over het openstaande bedrag. Indien opdrachtnemer de vordering ter incasso uit handen geeft, is opdrachtgever tevens verschuldigd de gerechtelijke en buitengerechtelijke kosten die met deze incasso gemoeid zijn.

Artikel 5 Duur en beëindiging

5.1 De duur van het coachtraject, zoals vastgelegd in de overeenkomst tussen opdrachtgever en opdrachtnemer, kan ten alle tijden met wederzijds goedvinden worden beëindigd dan wel worden verlengd.

5.2 De opdrachtgever kan het coachtraject beëindigen indien hij/zij de behandeling niet langer nodig acht. De openstaande financiële verplichtingen dienen hierbij nog nagekomen te worden.

Artikel 6 Verzetten of annuleren van afspraken

6.1 Opdrachtgever kan de afspraak tot 24 uur van tevoren kosteloos verzetten of annuleren. Afspraken die verzet of geannuleerd worden binnen deze tijd zullen in rekening worden gebracht.

6.2 Bij niet verschijnen van de opdrachtgever worden de kosten in rekening gebracht en is opdrachtgever verplicht deze te betalen.

6.3 Bij onvoorziene omstandigheden zullen opdrachtgever en opdrachtnemer trachten te komen tot een nadere invulling van de opdracht.

6.4 Opdrachtnemer behoudt zich het recht voor afspraken te verzetten of te annuleren indien zij niet naar behoren uitvoering kan geven aan de overeenkomst.

Artikel 7 Aansprakelijkheid

7.1 Opdrachtnemer spant zich in om de gemaakte afspraken naar beste inzicht en vermogen uit te voeren. Opdrachtnemer aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid voor zowel directe als indirecte schade ontstaan door of in verband met door haar verrichte diensten.

7.2 Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor welke schade dan ook die opdrachtgever lijdt ten gevolge van handelingen of beslissingen die genomen zijn naar aanleiding van of tijdens een coaching sessie of adviesopdracht. Opdrachtgever blijft ten alle tijden zelf verantwoordelijk voor gemaakte keuzes.

7.3 De aansprakelijkheid van opdrachtnemer is beperkt tot de factuurwaarde van de opdracht waarop de aansprakelijkheid betrekking heeft.

7.4 Elke aansprakelijkheid van opdrachtnemer voor bedrijfsschade of andere indirecte schade of gevolgschade, van welke aard dan ook, is nadrukkelijk uitgesloten.

Artikel 8 Geheimhouding

8.1 Door het aangaan van de overeenkomst met opdrachtnemer wordt aan opdrachtnemer toestemming verleend voor de verkregen persoonsgegevens. Deze persoonsgegevens worden uitsluitend gebruikt voor de administratie van opdrachtnemer.

8.2 Beide partijen zijn verplicht tot geheimhouding van alles wat is besproken tijdens of in het kader van de coaching sessies of adviesopdrachten.

8.3 In het geval van dreigend gevaar voor de opdrachtgever, de opdrachtnemer of de samenleving behoudt de opdrachtnemer zich het recht de geheimhouding te doorbreken en de daartoe bevoegde en bestemde instanties in te lichten.

Artikel 9 Klachtenprocedure

9.1 Indien opdrachtgever klachten heeft over de verrichtte werkzaamheden dient hij/zij dit binnen 21 dagen na beëindiging van de coachsessie schriftelijk kenbaar te maken bij opdrachtgever.

9.2 Na ontvangst van de klacht wordt deze zo snel mogelijk, binnen 2 weken, besproken tussen opdrachtgever en opdrachtnemer. Opdrachtnemer zal zo goed mogelijk uitvoering geven aan de gekozen oplossing.